

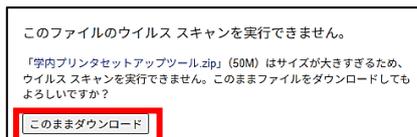
学内プリンタドライバーセットアップツール手順書

i. Zip ファイルのダウンロード・展開

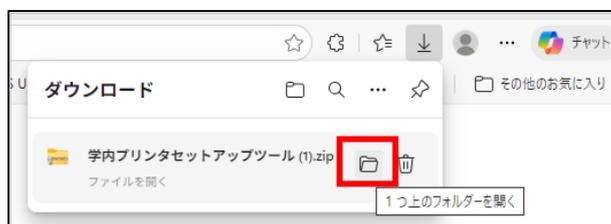
1. 下記 URL から Zip ファイルをダウンロードしてください。

https://drive.google.com/file/d/1XaNf915Qumtc9_5XNHUQEL1MiDgAkvfr/view?usp=drive_link

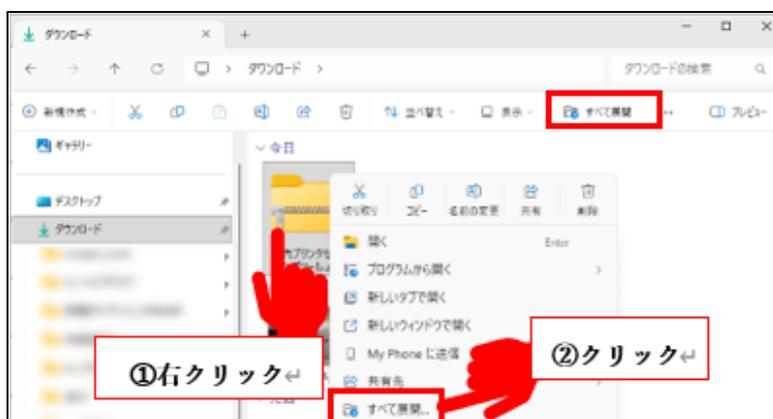
・下記のような表示が出た場合はすべて【～ダウンロード】ボタンを押下してください



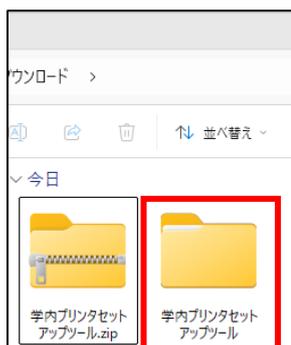
・ダウンロードした Zip ファイルが入っているフォルダを開いてください（「ダウンロード」フォルダなど）



2. ダウンロードした Zip ファイルを右クリックし、【すべて展開】をクリックしてください。その後「展開」をクリックしてください。



3. これで Zip ファイルの展開ができました。展開後のフォルダをクリックしてください。【x64 モノクロプリンタ】があるフォルダまでクリックしてください。



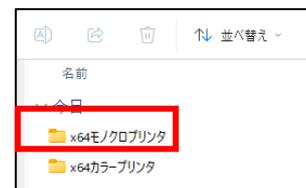
ii. セットアップツールの実行

※必ず学内ネットワークに接続をしてからインストールしてください。

※下記手順は「モノクロプリンタ」の手順です。設定完了後、同じ手順でカラープリンタの設定を行ってください。

1. 【x64 モノクロプリンタ】をクリックしてください。

※カラープリンタを設定したい場合は【x64 カラープリンタ】をクリックしてください。



2. 「install_mono～」か「install_color～」という名前の【アイコン 】をクリックしてください。

※アイコンが【  】などの画像アイコンになっていない場合、Zip 展開ができていない可能性があります。1P 目の Zip 展開手順を行ってください。



※クリック後、青い画面が表示された場合

【詳細情報】をクリック>

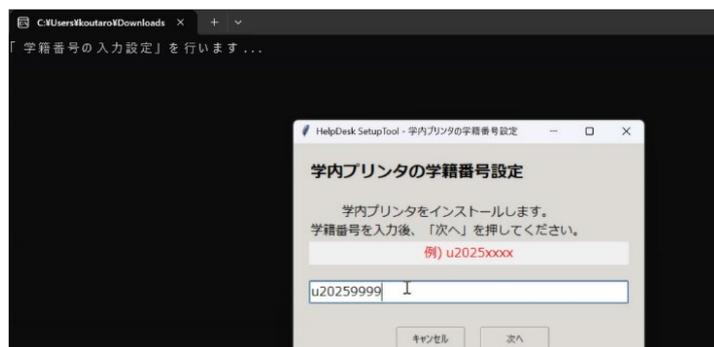
【実行】をクリックしてください。



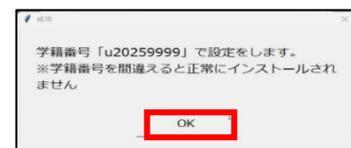
3. 黒い画面が表示されます。

しばらく待つと右のような画面が表示されるため「u+学生番号」を入力し【次へ】をクリックしてください。

例) u20259999 など

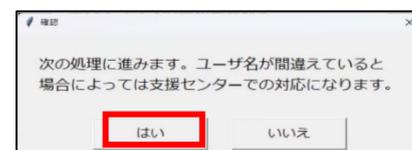


4. 【OK】をクリックしてください。

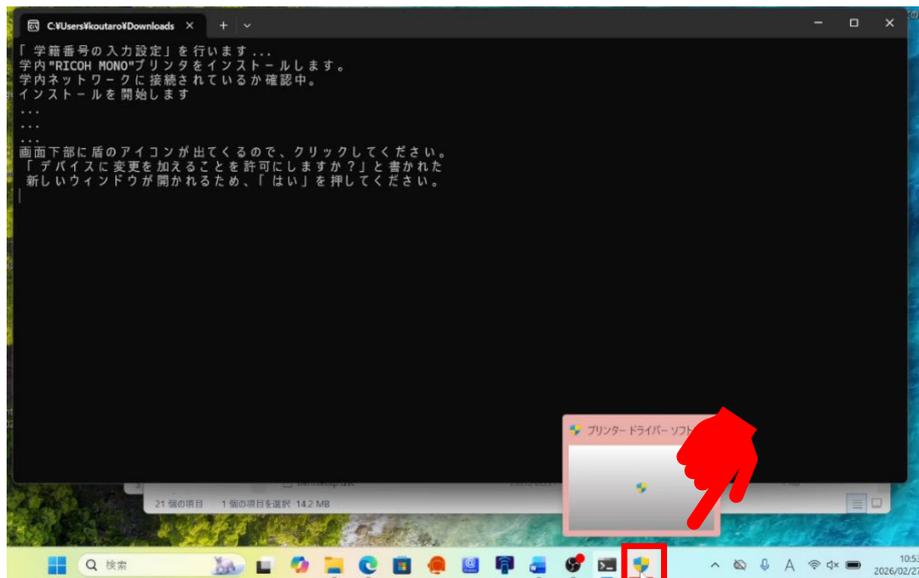


5. 【はい】をクリックしてください。インストールが始まります。

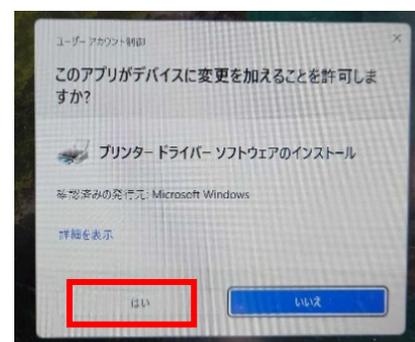
※学内ネットワークに接続していないとエラーが表示されます。ネット接続先をご確認ください。



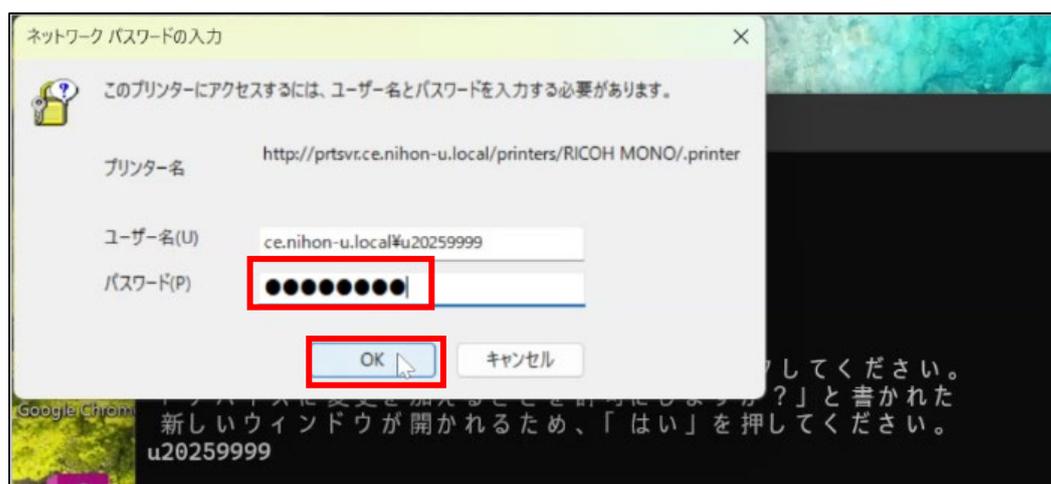
6. 画面下部に【盾のアイコン 】が表示されるのでクリックしてください。



7. 画面いっぱい「デバイスに変更を加えることを許可しますか?」と書かれた画面が表示されるため【はい】をクリックしてください



8. しばらく待つとパスワード入力画面が表示されます。パスワード欄に【学内ネットワークやポータルサイトにログインする時のパスワード】を入力し【OK】をクリックします。



これで**モノクロプリンタ**の設定は完了です。2 ページ目「ii.セットアップツールの実行」順に戻り、次は**カラープリンタ**を設定してください。

よくある質問

(ア)インストール途中でエラーが表示された／学生番号やパスワードを打ち間違えた

エラーが表示された場合、または学生番号・パスワードを誤入力した場合は、

手順（イ）に沿って学内プリンターの設定を削除し、もう一度設定をやり直してください。

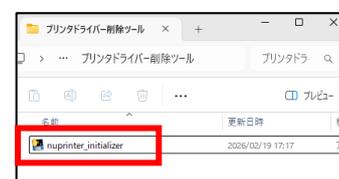
それでもエラーが表示される場合や、何も動かない場合は次ページにあります手順（工）をお試しください。

(イ)学内プリンターの設定を削除したい

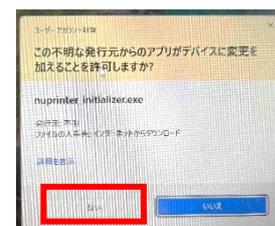
① ダウンロードした「学内セットアップツール」の中にある
【プリンタドライバー削除ツール】をクリックしてください。



② 【nuprinter_initializer】をクリックしてください。
しばらく待つと「管理者権限で実行します」という黒い画面が
表示されます。



③ 「この不明な発行元～」と表示が出た際は【はい】をクリックしてください。
(表示がない場合は画面下に点滅しているアイコンがないか確認してください)



④ 学内プリンター（モノクロ/カラー）が削除されます。
再度設定したい場合は、2 ページ目のセットアップ手順から設定を行ってください。

(ウ)プリンターがちゃんと設定されているか確認したい

画面下部の

【Windows マーク 】 > 【設定 】 > 【Bluetooth とデバイス】 > 【プリンターとスキャナー】 > 【RICOH MONO】または【RICOH COLOR】をクリック > 【プリンターのプロパティ】をクリックし、プロパティ画面が表示されれば設定は正常です。



※エラーが表示された場合は手順（イ）に沿って設定削除後、再設定を行ってください。

※【RICOH MONO】と【RICOH COLOR】の両方のプロパティ画面が正常表示されるか確認してください。

よくある質問

(E)エラーが表示される等で、どの手順も実行できない(手動設定を行いたい)

下記の点をご確認ください。

- Zip ファイルの展開ができていない可能性があります。1 ページ目の展開手順を行ってください。
- 学内ネットワークに接続していない可能性があります。学内ネットワークに接続してください。
- ウイルス対策ソフトが影響している可能性があります。一時的にオフにしてください。

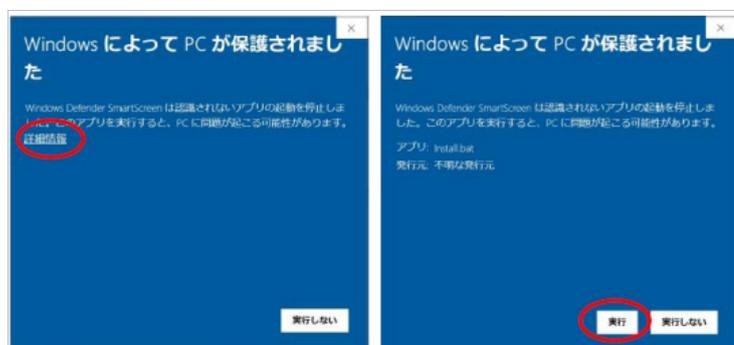
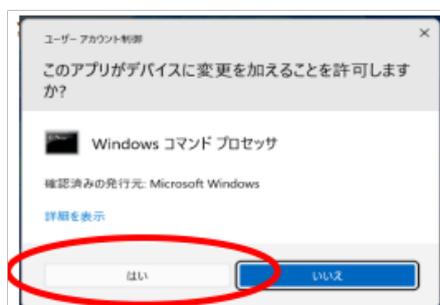
上記手順を行ってもエラーが発生する、またはウイルス対策ソフトを一時的にオフにすることができない場合は、下記手順の通り手動設定を行ってください。

●手動設定

1. 【RICOH MONO】または【RICOH COLOR】の中にある【Install】をクリック

名前	更新日時	種類	サイズ
今日			
richmou.dl_	2026/02/25 17:39	DL_ファイル	1,858 KB
richmou.ij_	2026/02/25 17:39	IRJファイル	1 KB
richmou.dl_	2026/02/25 17:39	DL_ファイル	436 KB
Artd IPPS Print Server2(install)	2026/02/25 17:39	Windows バッチファ...	2 KB
Install	2026/02/25 17:39	Windows バッチファ...	1 KB

2. 下の画面が表示された場合は【はい】をクリックしてください。※もし青い画面が表示された場合は【詳細情報】をクリックしてくださいその後【実行】をクリックしてください。

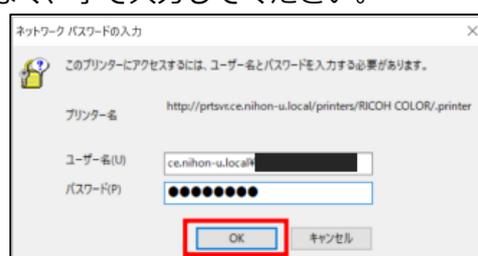


3. パスワード入力画面が表示されます。ユーザー情報を入力し【OK】をクリックします。

※ユーザー名は当資料をコピー&ペーストするのではなく、手入力してください。

ユーザー名 : ce.nihon-u.local¥u 学生番号

パスワード : 学内ネットワークやポータルサイトに
ログインする時のパスワード



印刷手順や設定について相談事がある場合は、70号館2階学修支援センターまでお越しください!