

Microsoft Teams の Web 会議参加方法

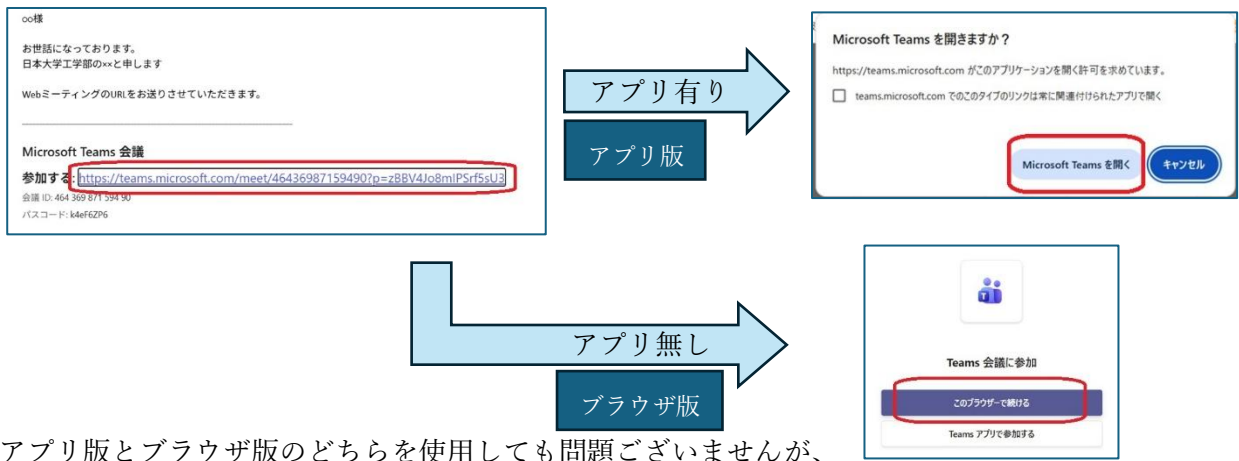
会議参加方法は下記の2通りがあります。

- (ア) 会議への招待メールが届いている場合 1
- (イ) 会議 ID とパスコードが共有されている場合 2

1. 会議の参加方法

(ア) 会議への招待メールが届いている場合

- ① メール内の URL リンクをクリックし、表示されるポップアップの「Teams を開く」を押す。
アプリがインストールされていない場合やブラウザ版で参加したい時は「このブラウザで続ける」を押す。



※アプリ版とブラウザ版のどちらを使用しても問題ございませんが、接続が不安定な場合は、ブラウザ版で接続をお試しください。

- ② カメラ・マイクの使用許可に関するポップアップが出た場合は「許可」を選択する



- ③ 「今すぐ参加」を押して Web 会議に参加する
(承認設定がされている場合は、承認されるまで画面遷移しません)



※大学のアカウントでログインしている場合、Web 会議上での表示名の変更は不可となっております。

(イ) 会議 ID とパスコードが共有されている場合

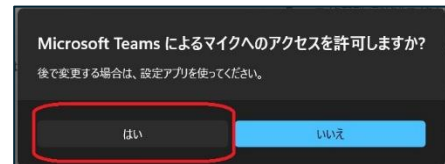
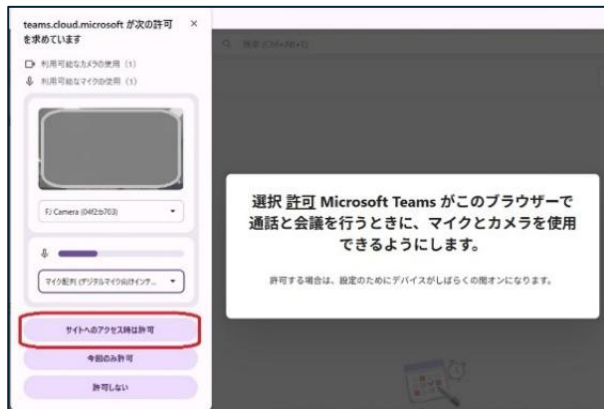
①下記 URL を開き、会議 ID とパスコードを入力する

<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/join-a-meeting>

会議 ID : XXX XXX XXX XXX XX (14 桁の数字)

パスコード : (8 文字前後の文字列)

②カメラとマイクについてのポップアップが出た場合は、「サイトへのアクセス時は許可」を選択する



③「今すぐ開始」をクリックで会議に参加する

(承認設定がされている場合は、承認されるまで画面遷移しません)



※大学のアカウントでログインしている場合、Web 会議上での表示名の変更は不可となっております。